



Plateforme de commandes en ligne pour titulaires de permis

Auteur : Équipe d'ANBL 2.0
Création : 30 mars 2016
Dernière mise à jour : 15 mars 2018
Version : 1.2

Table des matières

Introduction	3
Connexion et déconnexion	4
Navigation sur la page d'accueil	6
COMMANDE DES TITULAIRES DE PERMIS : Commande à cueillir au magasin	7
COMMANDE DES TITULAIRES DE PERMIS : Commande de bière à livraison directe	14
“Produits en Fût” disponible aux détenteurs de permis	19
Nouvelle commande de produits	21
Information Générale	26
Soutien	26

Introduction

Le présent document décrit les étapes que doivent suivre les titulaires de permis afin de passer des commandes au moyen de la plateforme de commande en ligne d'ANBL. Les commandes peuvent être créées et entrées à n'importe quelle heure de la journée au moyen de mot d'identification et mot de passe assigné au titulaire de permis.

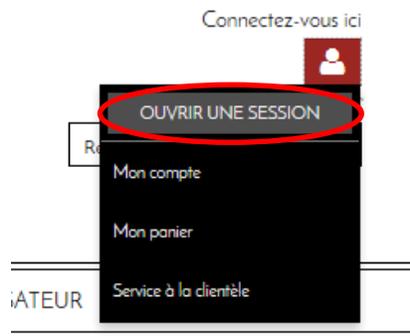
Les titulaires de permis peuvent passer les types de commandes suivants :

1. Commande de bière à livraison directe (incluant les micro-brasseries)
2. Commande à cueillir au magasin

Connexion et déconnexion

Connexion à K-eCommerce :

1. Accéder au site Web de K-eCommerce au : <https://orders-commandes.anbl.com>
2. Cliquer sur l'icône « Connectez-vous ici » et choisir l'option « Ouvrir une session » dans le menu déroulant.



3. Entrer le nom d'utilisateur et mot de passe, puis cliquer sur le bouton « CONNEXION ».
L'utilisateur recevra un courriel l'invitant à accéder au formulaire de commande en ligne. Le nom d'utilisateur du détenteur de permis aura été fournis par courriel invitant les usagers à se joindre au système en ligne. Le courriel invitant l'utilisateur à utiliser le système de commande en ligne comprendra un mot de passe temporaire. Utilisez ce mot de passe pour se connecter à K-eCommerce pour la première fois.

DÉJÀ CLIENT?

Nom d'utilisateur :

Mot de passe :

- Mémoriser mon nom d'utilisateur
 Rester connecté

CONNEXION 

Déconnexion de K-eCommerce :

Pour se déconnecter, cliquer sur l'icône  et à choisir l'option « Fermer votre session » du menu déroulant.



Navigation sur la page d'accueil

Sélectionnez la langue de préférence :

Après s'être connecté au système pour la première fois, l'utilisateur pourra changer la langue de préférence.

Sur la page d'accueil, l'utilisateur pourra choisir le français ou l'anglais dans la barre de menu supérieure. En procédant de cette façon, il lui sera possible de changer la langue de préférence chaque fois qu'il se connecte.

COMMANDE EXPRESS | ENGLISH

Bonjour Marie-Claude,



Pour apporter des changements plus permanents, accéder à l'option « Mon profil » située dans le bas de la page d'accueil :

- À propos ANBL
- ANBL.com
- Circulaire
- Guide d'utilisateur
- Contactez-nous
- Compte et commandes
- Mon compte
- Mes commandes/factures
- Mon panier
- Mon profil**
- Mes listes d'achats

S'il choisit « Mon profil », l'utilisateur verra la page « Mon Profil » s'afficher pour ensuite choisir la langue de son choix. Tout changement de langue effectué sur cette page deviendra permanent, ce qui exemptera l'utilisateur de choisir la langue de préférence chaque fois qu'il se connecte au système.

MON PROFIL

Client

Informations générales

Nom d'utilisateur Titre

Prénom Nom

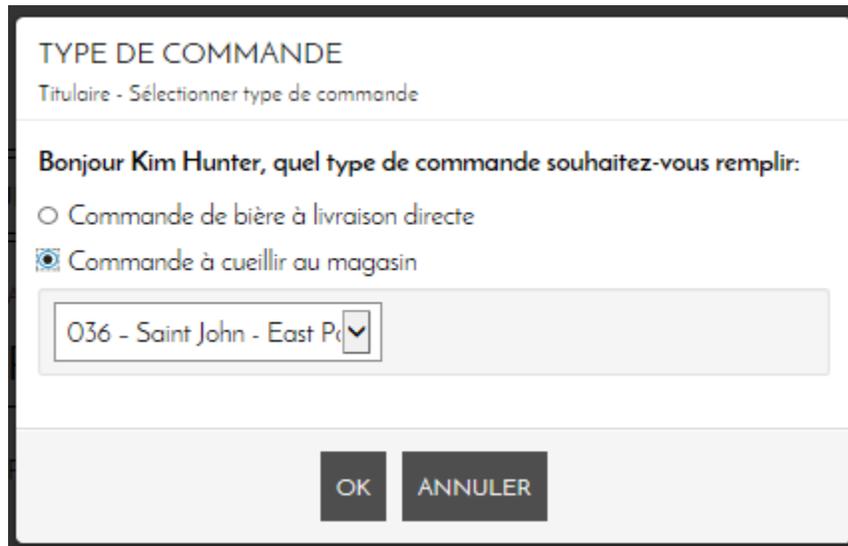
Entreprise Courriel

Téléphone Ext Fax

Type de courriels de confirmation et de facturation

COMMANDE DES TITULAIRES DE PERMIS : Commande à cueillir au magasin

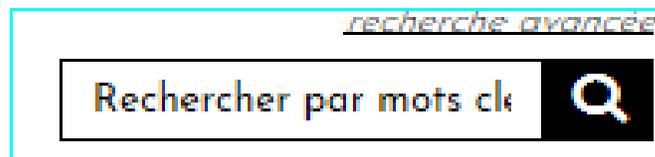
Pour passer une commande à cueillir au magasin, l'utilisateur doit choisir le type de commande qui convient. (Si l'utilisateur est déjà connecté à son compte, il peut tout simplement choisir « Changer le type de commande » dans le haut de la page.)



Le fait de choisir « Commande à cueillir au magasin » permettra au système d'afficher le magasin d'alcool parent du titulaire de permis. Une fois le bouton "OK" pressé, l'utilisateur pourra alors choisir parmi les articles offerts dans le point de vente au détail sélectionné de la société. Une fois la commande placée en ligne, le détenteur de permis fera les arrangements nécessaires afin de récupérer la commande de boisson au magasin de point de vente choisit.

Les utilisateurs peuvent rechercher des produits de différentes façons :

1. Dans le haut de la page web, l'utilisateur peut voir les recherches régulières et effectuer une recherche par description de l'article.



2. Il y a également des options de recherche avancée :

RECHERCHE AVANCÉE

MOTS CLÉS

CRITÈRE

Tous les mots



RECHERCHER DANS

Code (Code produit, code fournisseur, code CUP, etc.)

Description

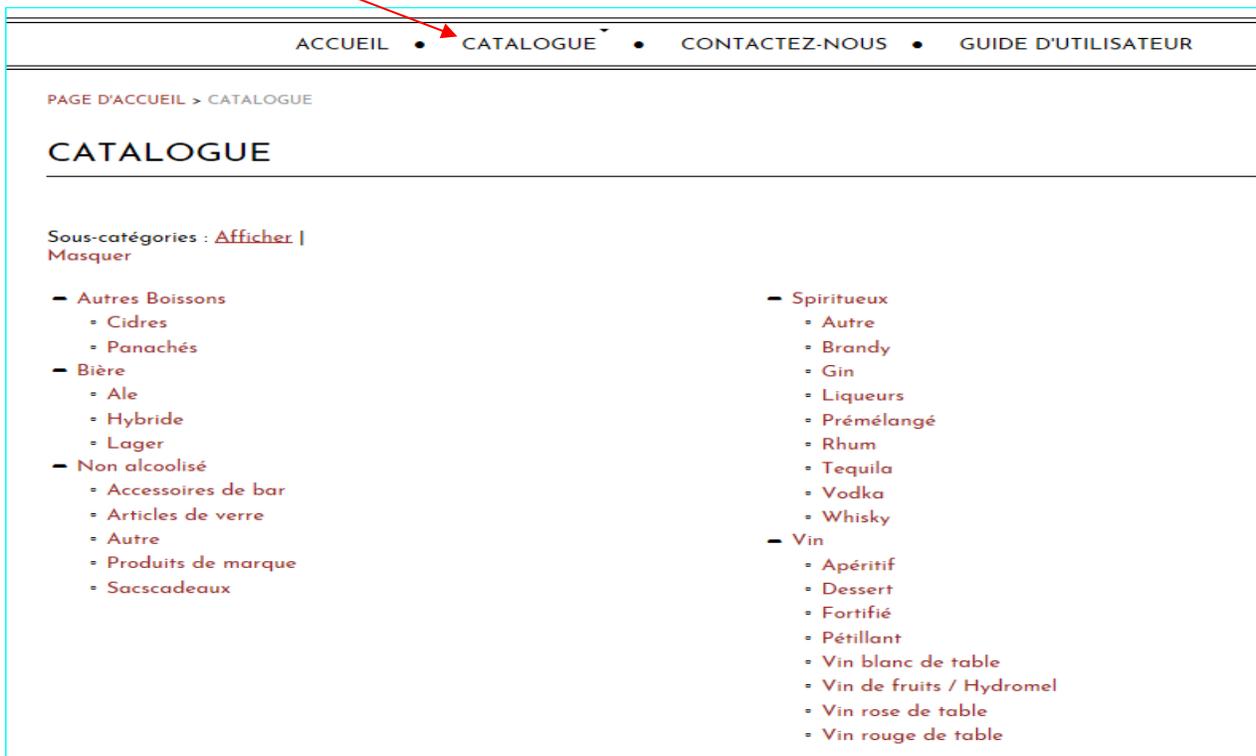
Catégorie

Catégorie du produit

Toutes

RECHERCHER

3. L'utilisateur peut également effectuer des recherches au moyen de l'option de recherche dans le catalogue :



ACCUEIL • CATALOGUE • CONTACTEZ-NOUS • GUIDE D'UTILISATEUR

PAGE D'ACCUEIL > CATALOGUE

CATALOGUE

Sous-catégories : [Afficher](#) | [Masquer](#)

- Autres Boissons
 - = Cidres
 - = Panachés
- Bière
 - = Ale
 - = Hybride
 - = Lager
- Non alcoolisé
 - = Accessoires de bar
 - = Articles de verre
 - = Autre
 - = Produits de marque
 - = Sacscadeaux
- Spiritueux
 - = Autre
 - = Brandy
 - = Gin
 - = Liqueurs
 - = Prémélangé
 - = Rhum
 - = Tequila
 - = Vodka
 - = Whisky
- Vin
 - = Apéritif
 - = Dessert
 - = Fortifié
 - = Pétillant
 - = Vin blanc de table
 - = Vin de fruits / Hydromel
 - = Vin rose de table
 - = Vin rouge de table

Lorsque l'utilisateur recherche des produits, le système lui donne certaines options :

RÉSULTATS DE LA RECHERCHE

Résultats de votre recherche pour "yellow"

145 Résultat(s)

Type d'affichage   Résultats par page 24 

Trier par Pertinence 

 YELLOW TAIL GIFT PACK 750ML Code : 9322214009442 26,49 \$/UNITÉ QTÉ : <input type="text"/> UNITÉ AJOUTER  Qté multiple : 6 Qté disponible : 0	 YELLOW TAIL SANGRIA 750ML Code : 839743000868 14,29 \$/UNITÉ QTÉ : <input type="text"/> UNITÉ AJOUTER  Qté multiple : 12 Qté disponible : 684	 YELLOW TAIL BIG BOLD RED 750ML Code : 839743001483 16,29 \$/UNITÉ QTÉ : <input type="text"/> UNITÉ AJOUTER  Qté multiple : 12 Qté disponible : 96	 YELLOW TAIL SWEET RED ROO 750ML Code : 839743000806 14,29 \$/UNITÉ QTÉ : <input type="text"/> UNITÉ AJOUTER  Qté multiple : 12 Qté disponible : 1140
--	--	--	---

La quantité offerte est la quantité accessible dans le magasin choisi (p. ex., dans le cas présent, le magasin 036 - Saint John East Point). Pour consulter les quantités accessibles dans les autres magasins, cliquez sur « Changer le type de commande » et choisissez un autre magasin.

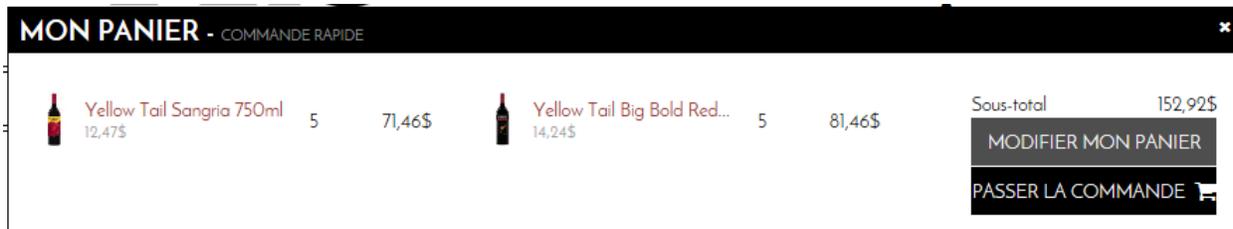
Après avoir déterminé le produit particulier qu'il aimerait commander, l'utilisateur devra entrer la

quantité à commandée et cliquer sur le bouton de panier d'achats , lui permettant d'ajouter le produit à la commande.

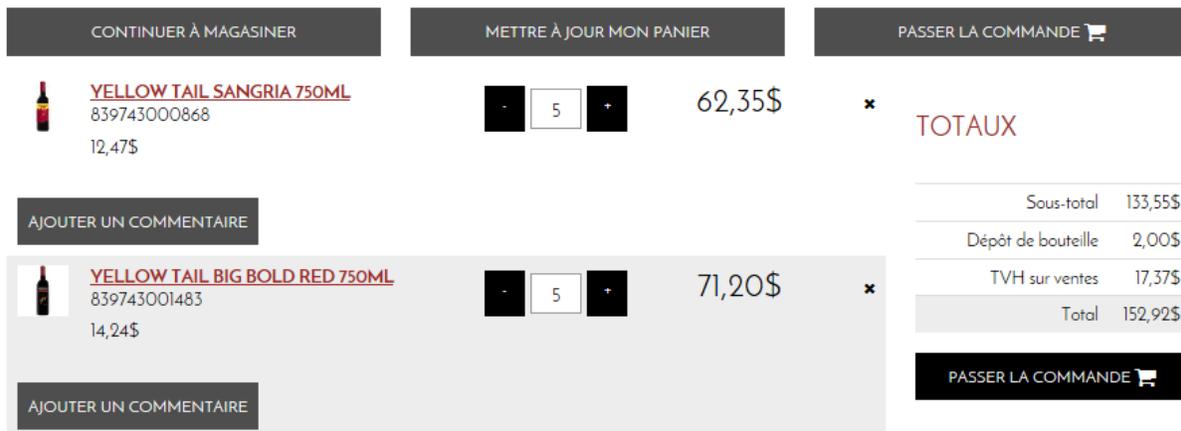
Pendant qu'il ajoute des produits au panier, l'utilisateur peut à tout moment voir ce que contient son panier d'achats en cliquant sur le rectangle noire, situé vers le centre, au haut de l'écran.

Ramassage en magasin (2) 

Une fois que l'utilisateur aura choisi les articles à acheter, le système calculera le nombre total de produits et l'affichera dans le panier d'achat, au haut dans la barre du panier. L'utilisateur n'aura qu'à cliquer sur le panier d'achats en bref pour accéder aux options « Modifier mon panier » et « Passer la commande ».



Si l'utilisateur choisit « Modifier mon panier », un résumé des produits en panier s'affichera pour lui permettre d'apporter des modifications à ses choix. Cliquer sur les symboles « - » et « + » permettra à l'utilisateur d'augmenter ou de diminuer les quantités commandées, il lui sera également possible de cliquer sur « x » pour supprimer un article en particulier de sa commande, le système lui demandera « Êtes-vous certain de vouloir supprimer ce produit? » en lui donnant le choix entre « Oui » ou « Non ». Si des ajustements furent apportés au panier, assurez-vous de cliquer sur `Mettre à jour Mon Panier` afin de sauver les changements.



À partir de cette fenêtre, l'utilisateur aura le choix entre « Continuer à magasiner », « Mettre à jour mon panier » et « Passer la commande ». Si l'utilisateur est satisfait de la commande, il peut choisir « Passer la commande ». L'utilisateur pourra alors réviser les renseignements liés à la facturation, l'information de livraison et la méthode de livraison avant de passer la commande en revue et de la confirmer.

Les informations de livraison indiqueront le magasin où la commande pourra être ramassée.

PASSER LA COMMANDE

INFORMATIONS DE FACTURATION

*Courriel	Adresse	Téléphone	Ext
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Titre	Saint John	Télocopieur	
<input type="text"/>	Ville	<input type="text"/>	
*Prénom	Saint John		
<input type="text"/>	Pays		
*Nom	Canada		
<input type="text"/>	Province / État		
Entreprise	Nouveau-Brunswick		
<input type="text"/>	Code postal / Zip		
	E2H 1W4		

INFORMATIONS DE LIVRAISON

Description	Prénom	
Saint John - East Point	<input type="text"/>	
Adresse	Nom	
ANBL - Store # 036	<input type="text"/>	
40 East Point Way	Entreprise	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Ville	Téléphone	Ext
Saint John	(506) 633-3944	<input type="text"/>
Pays	Télocopieur	
Canada	(506) 649-4480	<input type="text"/>
Province / État		
Nouveau-Brunswick		
Code postal / Zip		
E2J 0H5		

MÉTHODE DE LIVRAISON

Ramassage en magasin

Ramassage en magasin

INFORMATIONS DE LA COMMANDE

Directives de livraison

RÉVISION DE LA COMMANDE

Description	Quantité	Prix	Sous-total
 Pump House Blueberry Ale 6 B Code produit : 870098000042	96	11,22\$/UNIT	1 077,12\$
 Remy Martin XO Excellence Cognac 750ml Code produit : 087236002336	1	156,34\$/UNIT	156,34\$
MODIFIER MA COMMANDE			
			Sous-total 1 233,46\$
			Bottle Deposit 57,80\$
			TVH sur ventes 185,02\$
			Total 1 476,28\$

INFORMATIONS DE PAIEMENT

Carte de crédit

Cartes de crédit stockées

Visa(42*****4242)

[Gérer les cartes de crédit sauvegardées](#)



Type de carte de crédit
Visa

Numéro de carte
42*****4242

ENTRER UNE NOUVELLE CARTE DE CRÉDIT

Adresse de la carte

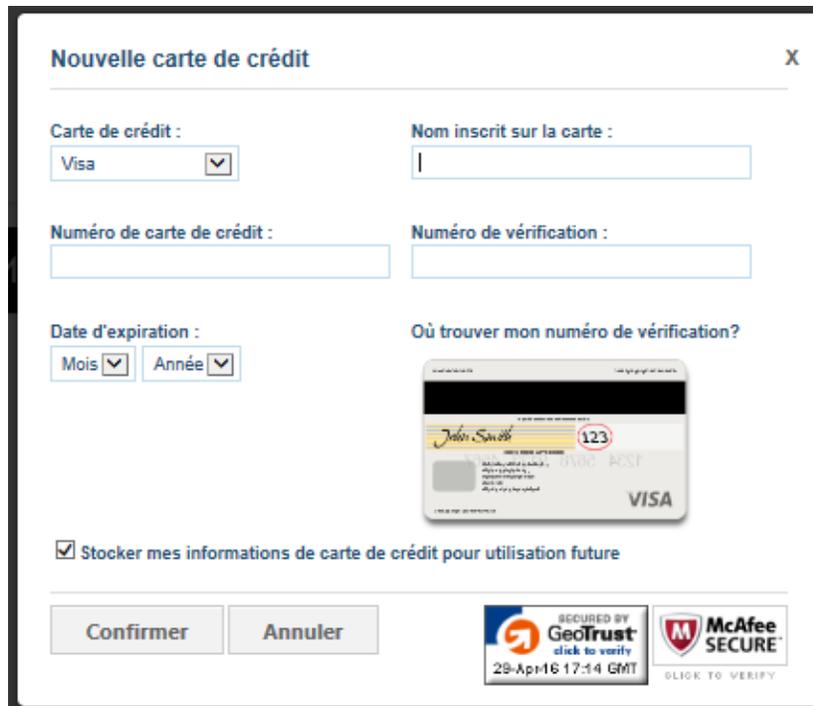
- Utiliser mon adresse de facturation
- Utiliser mon adresse de livraison
- Utiliser une autre adresse

CONFIRMER MA COMMANDE

La méthode de paiement de K-eCommerce est par carte de crédit.

Si l'information de la carte de crédit n'est pas complète, Entrer Votre Carte de Crédit affichera un formulaire dans lequel l'utilisateur devra fournir des renseignements relatifs à sa carte de crédit. Lorsque tous les champs obligatoires auront été remplis, l'utilisateur pourra confirmer la commande.

Le système demandera de fournir l'information de votre carte de crédit **pour la toute première commande à cueillir au magasin d'alcool**. Cette information sera alors sauvegardée, en format sécuritaire, dans le profil d'utilisateur, pour être utilisée dans les commandes placées dans le futur.



Veillez noter que votre carte de crédit se verra impliquée qu'une pré-autorisation à cet instant.

- 1) dans le cas de ramassage d'une commande dans un magasin d'ANBL, les frais ne seront appliqués à la carte de carte de crédit qu'au moment du ramassage.**
- 2) dans le cas de commandes de tonnelets des brasseries, la carte de crédit ne sera facturée que lorsque la commande partira de l'entrepôt de la brasserie pour être livrée à votre établissement, que le siège social d'ANBL aura reçu la facture de la brasserie.**

Après avoir choisi « Confirmer ma commande », l'utilisateur recevra un message indiquant que sa commande a été effectuée avec succès.

VOTRE COMMANDE A ÉTÉ TRAITÉE AVEC SUCCÈS. MERCI POUR VOTRE COMMANDE.

Votre numéro de commande web est **W286**
Date de la commande: 21 avril 2016 13:56

Vous pouvez cliquer [ici](#) pour imprimer votre confirmation de commande pour vos dossiers. Vous recevrez aussi, par courriel, les informations affichées sur cette page.

Pour toutes questions ou commentaires, n'hésitez pas à nous contacter.

Pour continuer à magasiner, cliquez [ici](#).

L'équipe de ANBL

L'utilisateur recevra un numéro de commande en ligne, débutant par un « W », sur lequel il pourra cliquer afin d'afficher les détails de la commande. Une confirmation de la commande sera également envoyée par courriel à l'utilisateur.

COMMANDE DES TITULAIRES DE PERMIS : Commande de bière à livraison directe

Pour passer une commande de bière à livraison directe, l'utilisateur doit choisir le type de commande qui convient. (Si l'utilisateur est déjà connecté à son compte, il peut tout simplement choisir « Changer le type de commande » dans le haut de la page.)

Bonjour Kim,



[Changer le type de commande](#)

TYPE DE COMMANDE
Titulaire - Sélectionner type de commande

Bonjour - Bayou Pub and Restaurant, quel type de commande souhaitez-vous remplir:

Commande de bière à livraison directe

Liste de Brasseries: **** Les brasseries apparaissant en couleur **bleu pale** pourraient ne pas livrer dans votre région de la province.; vous devez communiquer avec la brasserie **AVANT** de placer votre commande pour vous assurer de la livraison! Cliquez sur la flèche à la droite de la première brasserie ici-bas afin de dérouler la liste de brasseries..****

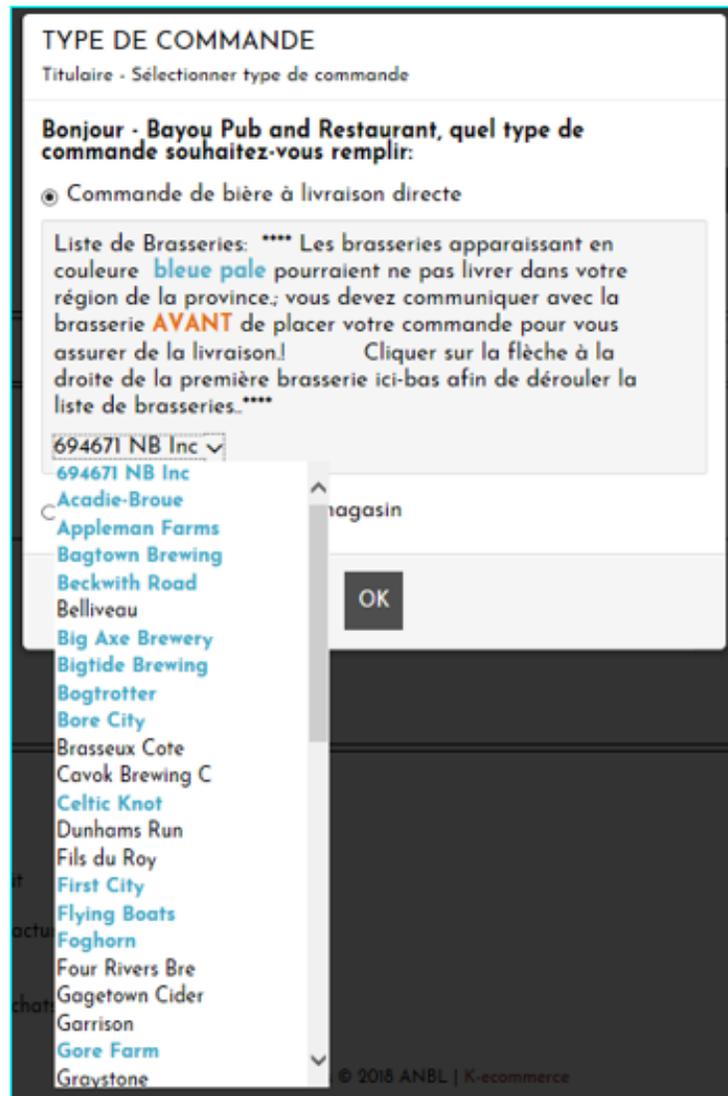
694671 NB Inc >

Commande à cueillir au magasin

OK

Lorsque l'utilisateur aura sélectionné « Commande de bière à livraison directe », le système permettra à l'utilisateur de choisir une brasserie en particulier à partir d'une liste de déroulement. Cette liste contiendra toutes brasseries capable d'effectuer les livraisons partout dans la province du Nouveau-Brunswick.

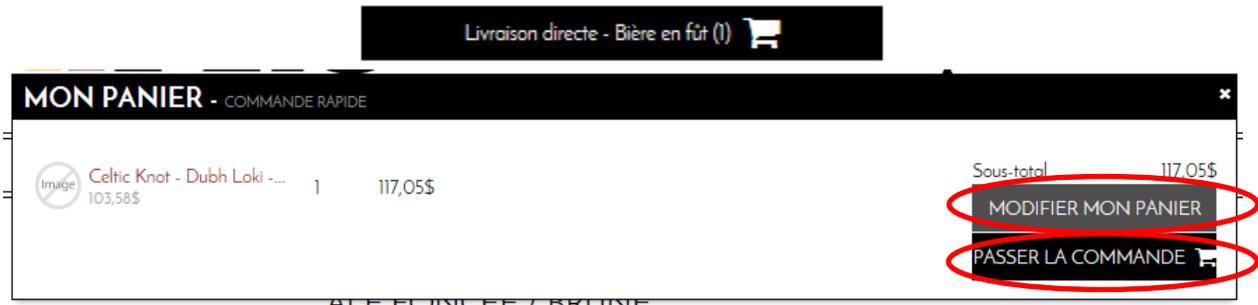
Si la brasseries avec laquelle vous voulez placer une commande ne figure pas dans la liste déroulante, vous devez vous référer à la section "Produits en fût" vers la fin de ce manuel, pour vérifier si les produits en questions sont stocké à votre magasin local d'ANBL.



The screenshot shows a mobile application interface for selecting a beer order type. The title is "TYPE DE COMMANDE" with a subtitle "Titulaire - Sélectionner type de commande". The main heading asks the user to select a command type for "Bonjour - Bayou Pub and Restaurant". The selected option is "Commande de bière à livraison directe". Below this, a text box provides instructions: "Liste de Brasseries: **** Les brasseries apparaissant en couleur bleue pale pourraient ne pas livrer dans votre région de la province.; vous devez communiquer avec la brasserie AVANT de placer votre commande pour vous assurer de la livraison! Cliquez sur la flèche à la droite de la première brasserie ici-bas afin de dérouler la liste de brasseries.****". A dropdown menu is open, showing a list of breweries: 694671 NB Inc, Acadie-Broue, Appleman Farms, Bagtown Brewing, Beckwith Road, Belliveau, Big Axe Brewery, Bigtide Brewing, Bogtrotter, Bore City, Brasseux Cote, Cavok Brewing C, Celtic Knot, Dunhams Run, Fils du Roy, First City, Flying Boats, Foghorn, Four Rivers Bre, Gagetown Cider, Garrison, Gore Farm, and Graystone. An "OK" button is visible to the right of the list.

Choisissez la brasserie à partir de la liste de déroulement et appuyez sur le bouton « OK ». La liste de toutes les boissons en fût de cette brasserie apparaîtront. Entrez la quantité requise pour chaque produit à commander et ajouter chaque produit au panier tel qu'à l'habitude.

Une fois que l'utilisateur aura choisi les articles à acheter, le système calculera le total du nombre d'articles et l'affichera dans le haut dans la barre noire du panier. L'utilisateur n'aura qu'à cliquer sur le panier pour accéder aux options « Modifier mon panier » et « Passer la commande ».



Si l'utilisateur choisit « Modifier mon panier », un résumé de la commande actuelle s'affichera pour lui permettre d'apporter des modifications à ses choix. Cliquer sur les symboles « - » et « + » permettra à l'utilisateur d'augmenter ou de diminuer les quantités commandées, il lui sera également possible de cliquer sur « x » pour supprimer un article en particulier de sa commande, le système lui demandera « Êtes-vous certain de vouloir supprimer ce produit? » en lui donnant le choix entre « Oui » ou « Non ». Assurez-vous de cliquer sur 'Mettre à jour mon panier' si vous avez effectué des changements au panier.

À partir de cette fenêtre, l'utilisateur aura le choix entre « Continuer à magasiner », « Mettre à jour mon panier » et « Passer la commande ». Si l'utilisateur est satisfait de la commande, il peut choisir « Passer la commande » qui le mènera à la fenêtre « Passer la commande ».



L'utilisateur pourra alors vérifier les renseignements liés à la facturation, l'information de livraison et la méthode de livraison avant de fournir des renseignements sur le magasin, de passer la commande en revue et de la confirmer.

PASSER LA COMMANDE

INFORMATIONS DE FACTURATION

*Courriel <input type="text" value="marieclaudelandy@anbl.com"/>	Adresse <input type="text" value="141 Hampton Road"/>	Téléphone <input type="text" value="(506) 647-6326"/>	Ext <input type="text"/>
Titre Mme. <input type="button" value="v"/>	Kings <input type="text"/>	Télécopieur <input type="text"/>	
*Prénom <input type="text" value="Marie-Claude"/>	Ville <input type="text" value="Rothesay"/>		
*Nom <input type="text" value="Landry"/>	Pays <input type="text" value="Canada"/> <input type="button" value="v"/>		
Entreprise <input type="text" value="Peddler's Creek BBQ Steakhouse"/>	Province / État <input type="text" value="Nouveau-Brunswick"/> <input type="button" value="v"/>		
	Code postal / Zip <input type="text" value="E2E 2N6"/>		

INFORMATIONS DE LIVRAISON

Mêmes que mes informations de facturation

MÉTHODE DE LIVRAISON

Livraison directe

INFORMATIONS DE LA COMMANDE

Directives de livraison

RÉVISION DE LA COMMANDE

Description	Quantité	Prix	Sous-total
Celtic Knot - Dubh Loki - Black IPA 20L Code produit : 400000034300	1	103,58\$/UNITÉ	103,58\$
<input type="button" value="MODIFIER MA COMMANDE"/>			Sous-total 103,58\$
			TVH sur ventes 13,47\$
			Total 117,05\$

L'utilisateur pourra alors fournir les renseignements relatifs à sa carte de crédit et, lorsque tous les champs obligatoires auront été remplis, l'utilisateur pourra confirmer la commande.

INFORMATIONS DE PAIEMENT

Carte de crédit



Adresse de la carte

Utiliser mon adresse de facturation

Utiliser mon adresse de livraison

Utiliser une autre adresse

Le choix “Entrer Votre Carte de Crédit” affichera un formulaire dans lequel l'utilisateur devra fournir des renseignements relatifs à sa carte de crédit. Lorsque tous les champs obligatoires auront été remplis, l'utilisateur pourra confirmer la commande.

Le système demandera de fournir l'information de votre carte de crédit **pour la toute première commande à livraison directe**. Cette information sera alors sauvegardée, en format sécuritaire, dans le profil d'utilisateur, pour être utilisée dans ce même type de commandes placées dans le futur.

Nouvelle carte de crédit

Carte de crédit :

Nom inscrit sur la carte :

Numéro de carte de crédit :

Numéro de vérification :

Date d'expiration : Mois Année

Où trouver mon numéro de vérification?



Stocker mes informations de carte de crédit pour utilisation future

SECURED BY **GeoTrust** click to verify 29-Apr-16 17:14 GMT

McAfee SECURE CLICK TO VERIFY

Après avoir choisi « Confirmer ma commande », l'utilisateur recevra un message indiquant que sa commande a été effectuée avec succès.

VOTRE COMMANDE A ÉTÉ TRAITÉE AVEC SUCCÈS. MERCI POUR VOTRE COMMANDE.

Votre numéro de commande web est: **W288**
Date de la commande: 21 avril 2016 : 14:12

Vous pouvez [cliquer ici](#) pour imprimer votre confirmation de commande pour vos dossiers. Vous recevrez aussi, par courriel, les informations affichées sur cette page.

Pour toutes questions ou commentaires, n'hésitez pas à nous contacter.

Pour continuer à magasiner, [cliquez ici](#).

L'équipe de ANBL

Veillez noter que votre carte de crédit se verra impliquée qu'une pré-autorisation à cet instant.

- 1) dans le cas du ramassage d'une commande dans un magasin d'ANBL, les frais ne seront appliqués à la carte de carte de crédit qu'au moment du ramassage.**
- 2) dans le cas de commandes de tonnelets des brasseries, la carte de crédit ne sera facturée que lorsque la commande partira de l'entrepôt de la brasserie pour être livrée à votre établissement, et que le siège social d'ANBL aura reçu la facture de la brasserie.**

L'utilisateur recevra un numéro de commande en ligne sur lequel il pourra cliquer afin d'afficher les détails de la commande. Une confirmation de la commande sera également envoyée par courriel à l'utilisateur. commande de produits Nouvelle commande de produits

"Produits en Fût" disponible aux détenteurs de permis

Vous êtes fortement encouragé de vous familiariser avec les informations à votre portée sur notre site web. La section au bas des pages web est un endroit ultime pour accéder à plusieurs types de données.

Un document dont vous voudrez bien consulter est le document "Produits en fût" figurant dans la liste ci-bas,



À propos ANBL
ANBL.com
Circulaire
Guide d'utilisateur
Contactez-nous

Compte et commandes
Mon compte
Produits en fût
Mes commandes/factures
Mon panier
Mon profil
Mes listes d'achats

f t

Tous droits réservés © 2018 ANBL | K-ecommerce

Cliquer sur l'icône **'Produits en fût'** vous donnera accès au document contenant tous les produits disponible en fût, en plus que leur nom de brasserie respective.

En vous guidant sur l'exemple ici-bas, la Colonne 'A' vous indique le producteur des différent produits. Surligné en jaune, la brasserie **'Acadie-Broue'** est le producteur du produit **"Acadie-Broue La Benaise 18L"** tel qu'indiqué dans la deuxième colonne. Pour les Vender_Check_Name faisant mention de 'ANBL', ces produits sont ceux brassés à l'extérieur du Nouveau-Brunswick, lesquels sont stocké dans nos magasin d'ANBL. Veuillez en faire la commande en choisians le type de commande "Commande à cueillir au magasin".

Produits en fût à Commande Spéciales: Si le produit voulu ne figure pas dans ce document, et qu'il est brassé à l'extérieur du Nouveau-Brunswick, envoyez un message courriel à l'adresse SpecialOrdering@anbl.com et quelqu'un se fera un plaisir de répondre à votre requête.

	A	B	C	D	E
1	Date Last Updated: March 8, 2018				
2	Dernière mise-à-jour: le 8 mars 2018				
3					
4	Vendor_Short_Name	ItemDescription	ItemNumber	UPC	
5	694671 NB Inc	694671 NB Inc. Prohibition Ale 19.5L	30200	486400098012	
6	694671 NB Inc	Sparkling Cascade Blonde 19.5L	30473	445000098013	
7	Acadie-Broue	Acadie-Broue Kiebitz Coti 18L	21338	400000018782	
8	Acadie-Broue	Acadie-Broue La Benaise 18L	21339	400000018799	
9	Acadie-Broue	Acadie-Broue La Boloxee 18L	21042	400000015613	
10	Acadie-Broue	Acadie-Broue La Bringue 18L	21041	400000015453	
11	Acadie-Broue	Acadie-Broue La Patente 18L	20408	400000009254	
12	Acadie-Broue	Acadie-Broue Picasse Porter 18L	21686	400000022352	
13	Acadie-Broue	Acadie-Broue Seasonal 18L	27397	494200098019	
14	Acadie-Broue	Acadie-Broue Tintamarre 18L	20167	400000006857	
15	Acadie-Broue	Acadie-Broue Valdrague Weizen 18L	22994	400000037301	
16	Appleman Farms	AppleMan Farms Twisted Apple Cider 20L	28893	464100098013	
17	ANBL	Stella Artois Lager 30L	14928	400004928681	
18	Bagtown Brewing	Bagtown Brewing Crown Vic 20L	30203	485900098010	
19	Bagtown Brewing	Bagtown Brewing SubtleTea 20L	30202	485800098011	
20	Bagtown Brewing	Bagtown Brewing Wobbly Duck 20L	28532	462100098019	
21	Bagtown Brewing	Bagtown Brewing Wobbly Duck 50L	28536	462200098018	
22	Beckwith Road	Beckwith Road Boston George North American Pale Ale 19.5L	26945	400000084312	
23	Beckwith Road	Beckwith Road Red Lantern American Amber Ale 19.5L	26946	400000085517	
24	Beckwith Road	Beckwith Road Seasonal 1 19.5L	28848	427000098019	
25	Beckwith Road	Beckwith Road Seasonal 2 19.5L	28842	426000098012	

Nouvelle commande de produits

Il y a deux façons de passer rapidement une nouvelle commande de produits :

- **Commander de nouveau**
- **Commande Express**

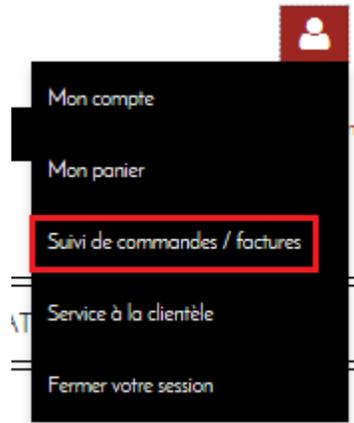
Commander de nouveau

Pour passer rapidement une commande de produits que vous avez déjà commandés par le passé et pour lesquels il existe une commande dans votre compte de K-eCommerce, cliquez sur « **Changer le type de commande** » et assurez-vous de choisir le type de commande approprié :



Rendez-vous sur la page de « Suivi des commandes / factures » en choisissant l'option située sous l'icône





La page « Suivi de commandes / factures » vous permet de consulter les commandes antérieures et d'en faire le suivi, ainsi que de consulter les factures.

SUIVI DE COMMANDES / FACTURES

MES COMMANDES | MES FACTURES

Rechercher par

Recherche avancée

Recherche par période

De À

No. de référence

Statut Visualiser

8 Résultats Résultats par page

Numéro de commande	Numéro de commande web	Statut	Type de commande	Date	Total	Bon d'achat
ORD90105439	W41041	Complétée	Livraison directe - MOLSON	2018-03-12 00:00	539,41\$	
ORD90105440	W41042	Complétée	Cueillette en magasin - Shediac	2018-03-12 00:00	429,06\$	
ORD90103310	W40053	Complétée	Cueillette en magasin - Shediac	2018-02-26 00:00	3 016,77 \$	

Pour passer une nouvelle commande à partir d'une commande antérieure, cliquez tout simplement sur le numéro de commande web. Cela affichera la page de commande, qui vous permettra de passer en revue les détails de vos commandes antérieures.

SUIVI DE COMMANDE

[← RETOUR AU SUIVI DES COMMANDES](#) [COMMANDER DE NOUVEAU ↻](#) [IMPRIMER 🖨](#)

DÉTAILS DE LA COMMANDE

Numéro de commande	ORD90105439
Numéro de commande web	W41041
Numéro de facture	INV00131525
Date de commande	2018-03-12 00:00
Type de commande	Livraison directe - MOLSON
Statut de commande	Complète

Cliquez sur « Commander de nouveau » pour créer une nouvelle commande. Le message suivant s'affichera. Si vous avez choisi le type de commande approprié (p. ex., dans le cas présent, Livraison directe de MOLSON) cliquez sur « Oui ». Si vous cliquez sur « Non », vous accéderez à nouveau à la page de commande où vous pourrez choisir un autre type de commande.

! ÊTES-VOUS SÛR QUE LE TYPE DE COMMANDE QUE VOUS SOUHAITEZ COMMANDER À NOUVEAU EST DU TYPE «LIVRAISON DE L'ENTREPÔT ANBL», CLIQUEZ SUR «NON» POUR CHOISIR UN AUTRE TYPE DE COMMANDE.

OUI NON

La nouvelle commande comprendra tous les produits et toutes les quantités de la commande précédente. Vous pouvez mettre à jour les quantités ou ajouter ou retirer des produits du panier d'achats.

CONTINUER À MAGASINER METTRE À JOUR MON PANIER PASSER LA COMMANDE 

 YELLOW TAIL BUBBLES ROSE 750ML 839743000547 13,35\$	- 6 +	80,10\$	x
AJOUTER UN COMMENTAIRE			TOTAUX
 YELLOW TAIL GIFT PACK 750ML 9322214009442 23,09\$	- 12 +	277,08\$	x
AJOUTER UN COMMENTAIRE			Sous-total 528,06\$
 YELLOW TAIL BIG BOLD RED 750ML 839743001483 14,24\$	- 12 +	170,88\$	x
AJOUTER UN COMMENTAIRE			Dépôt de bouteille 8,40\$
			TVH sur ventes 68,64\$
			Total 605,10\$
			PASSER LA COMMANDE 

Une fois les révisions terminées, cliquez « Passer la commande » et suivez les étapes telles que normales.

Commande Express

Commande Express est un service qui vous permet d'importer une commande à partir d'une feuille de calcul Excel. Pour y accéder, cliquez sur le lien « Commande Express » dans le coin supérieur droit de la page web.





Sélectionnez le fichier .csv et cliquez sur  pour télécharger le fichier.

Vous pouvez également ajouter de façon manuelle des articles à la liste. Pour ce faire, entrez le code CUP d'un produit dans le champ de code (p. ex., 8033765186612) et la quantité à commander (p. ex., 1).

Cliquez sur  et suivez le processus décrit plus haut.

Information Générale

Veillez prendre avantage de l'information qui vous est fournie sur le site web. Cette section vous donne accès à beaucoup d'information pouvant vous faciliter la vie.

À propos ANBL
ANBL.com
Circulaire
Guide d'utilisateur
Contactez-nous

Compte et commandes
Mon compte
Produits en fût
Mes commandes/factures
Mon panier
Mon profil
Mes listes d'achats



Soutien

Si vous avez besoin d'assistance, veuillez communiquer avec le Bureau d'aide d'ANBL au (506) 452-6409.

Si vous devez communiquer directement avec une brasserie pour obtenir des renseignements au sujet d'une commande de livraison directe ou de la disponibilité d'un produit, veuillez utiliser les numéros suivants :

- Labatt : Téléphone : 1-866-666-6057 / Télécopieur : 1-877-332-3021
- Moosehead : Téléphone : (506) 635-4490 (Angela)
- Molson : Téléphone : (506) 389-4376 (Krista) / (506) 389-4375 (Lisa)

***** F I N *****